

Marie Françoise LASSY TATY née HUCHARD

Née le 02/02/1956 – Mariée -

Nationalité : Française

BP. 7024 Libreville Tél. (241) 06 23 06 19

ASSISTANTE DE DIRECTION ET ACHETEUSE

DOMAINES DE COMPETENCE

- Maitrise des Achats au sein de l'entreprise
 - Bonne collaboration avec les fournisseurs
 - Maîtrise de l'activité du secrétariat de Direction
 - Bonne maitrise de Word / Excel
- Conscience professionnelle, esprit d'équipe, rigueur bon sens relationnel.

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

2002-2016

-Acheteuse affectée à la Direction Réseaux, (Infrastructures et Informatique)
et aux Moyens Généraux :

- Lancement des Appels d'Offre auprès des fournisseurs à l'étranger ou locaux à réception des demandes d'Achat émises par les différents services ;
- Négociation avec les fournisseurs afin d'obtenir le meilleur rapport qualité / prix ;
- Commande du matériel en fonction des besoins ;
- Etablissement des contrats et s'assurer de leur bonne exécution ;
- Suivi de la livraison du matériel dans le respect des délais prévus et s'assurer de sa conformité ;
- Suivi du paiement des fournisseurs à réception de la marchandise et après validation par le service émetteur de sa conformité ;
- Notation annuelle des fournisseurs ;
- Suivi mensuel des tableaux de bord à transmettre à la Direction financière

-Assistante du Président Directeur Général de Libertis (Devenu Gabon Télécom)

1988-2001

Assistante de Direction : Malesherbes Publications / Société de Presse - Paris regroupant (Télérama, La Vie, Croissance, Actualité religieuse)

- Secrétariat du Directeur Commercial et coordination quotidienne des tâches administratives ;
- Gestion des abonnés et des stocks primes
- Réception et imputation des factures fournisseurs avant transmission au service comptabilité ;