

Julie HYRIEN

27 ans - Permis B

Alibandeng BP 12 933

Libreville, Gabon

Responsable Développement Projet



Contact → Email : julie.hyrien@gmail.com - Téléphone : +241 02 39 35 94

Formation

2016 – Master 2 International
Business Development – ICD Paris

2015 - Master 1 Responsable du
Développement Commercial et
Marketing – ICD Paris

2012 - DUT Gestion des Entreprises
et des Administrations – Rennes

2009 - BAC ES – Morlaix

Compétences

Anglais Courant

Gestion de projets :

- Analyse des besoins, Cahier des charges, ROI, Rétroplanning, Pilotage

Communication :

- Organisation, suivi et promotion d'évènements
- Elaboration supports de communication
- Connaissance des médias

Marketing :

- Mise en œuvre de campagnes
- Etudes de marché
- Enquêtes de satisfaction

Gestion :

- Pilotage budgétaire, gestion du stock

CRM :

- Analyse du parcours client
- Fidélisation
- Collecte et exploitation données

Informatique :

- Pack Office (Word, Excel, PPT)
- Microsoft Project

Expériences

• **Septembre 2017 (en poste): General Manager – Cabinet Conseil – Libreville – Gabon**

Définition et mise en oeuvre de la stratégie globale du cabinet

- Elaboration de stratégies marketing et de communication
- Coordination et suivi de l'ensemble des projets du cabinet
- Organisation et animation de l'équipe

• **Juillet 2016 / Juillet 2017 : Chef de Produit – Challenges – Paris**

Développement du portefeuille d'abonnés

- Gestion des cadeaux d'abonnement (prospection fournisseurs, négociation des prix de production avec la Chine, planification / suivi du transport, gestion du stock)
- Opérations de fidélisation papier (tests d'offres, messages, textes), et Web (site internet, politique de fidélisation en ligne, réseaux sociaux, newsletters)
- Analyse statistique des opérations de fidélisation

• **Septembre 2015 / Juillet 2016 : Assistante Chef de Produit Marketing client – Prisma Media – Paris**

Développement du portefeuille d'abonnés des titres

- Elaboration des campagnes de recrutement
- Gestion et suivi de la coordination logistique
- Analyse du parcours client, élaboration de la politique de fidélisation et pilotage de l'activité de réabonnement
- Suivi des KPIs

• **Septembre 2013 / Août 2015 : Brittany Ferries – Bretagne**

Assistante Chef de Projet – Direction Pôle Stratégie et Commercial

- Participation à l'ensemble des projets d'évolution des services commerciaux et organisation d'évènements touristiques à bord des navires

Chargée d'études économiques – Service Etudes Economiques

- Etudes de marché et veille concurrentielle et financière

• **Juin 2012 / Février 2013 : Londres**

Responsable promotion - Mission : prospection et communication

Promoter événementiel - Mission : organisation et promotion d'évènements